

FAB'DESIGN

FORMATION, ACCOMPAGNEMENT DES BIBLIOTHÈQUES



Rencontres de l'ABIUT

3 juillet 2025

L'advocacy pour les bibliothèques d'IUT



Echauffement

Selon vous quels sont les enjeux actuels que les bibliothèques d'IUT ont à relever ?

Quelles sont les menaces et les opportunités quand à leur activité ?

A noter sur des post-its
5 idées maximum par personne



Développer le plaidoyer des bibliothèques





Rappel des objectifs de la matinée



Définir et comprendre
les enjeux du plaidoyer

Analyser son
positionnement et
trouver des arguments

Savoir communiquer
avec les décideurs et
les différents publics
concernés

Adopter l'advocacy
comme posture
professionnelle





Plan

- **Définition et enjeux du plaidoyer**
- **L'advocacy en bibliothèque :
analyser son positionnement et
trouver des arguments**
- **Communiquer avec les décideurs :
Les 10 indispensables pour se faire
entendre**

Définition et enjeux du plaidoyer



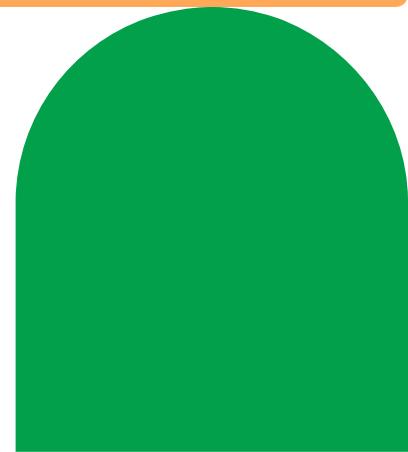
Echauffement : Enjeux, opportunités, menaces.

1. Fusionner ses post-it avec son voisin.
Sa voisine. 2 mn.
2. Chaque groupe de 2 fusionne ses 5
post-it avec un autre groupe de 2
1. Chaque groupe de 4 fusionne ses
post-it avec un autre groupe de 4

Partages et échanges



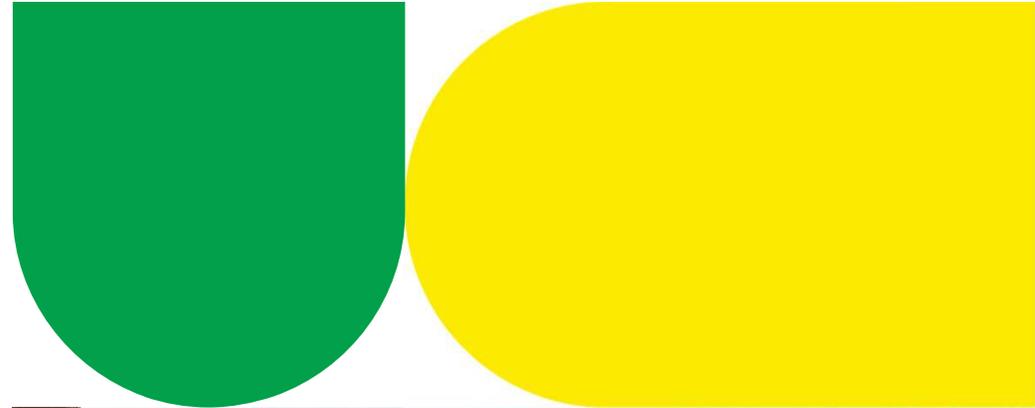
Vidéo introductive





Définition de l'advocacy

C'est un ensemble d'actions que les individus ou les organisations entreprennent pour influencer la prise de décisions, dans le but de créer un changement de financement ou de politique souhaité en faveur des bibliothèques (d'IUT)



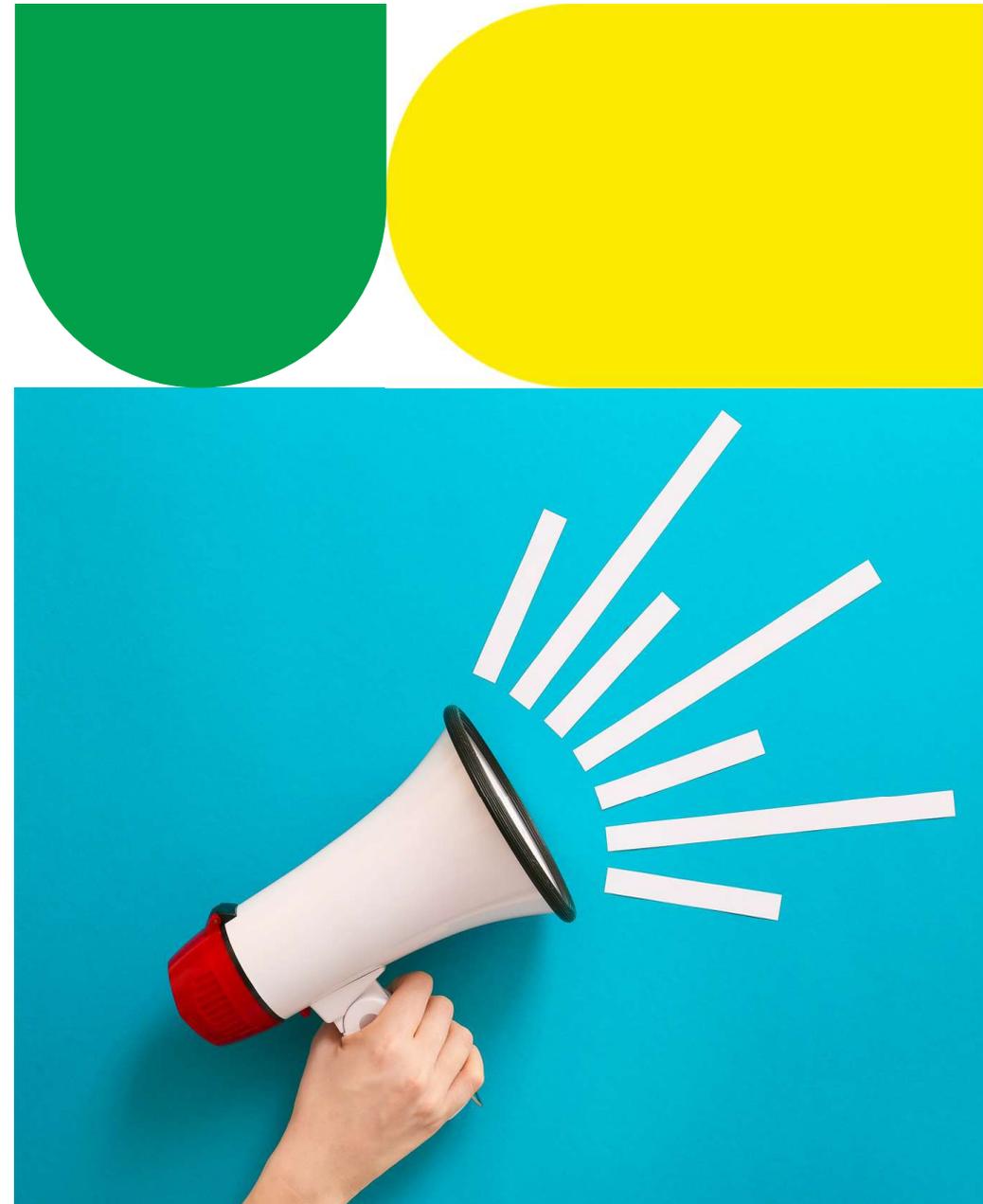


Plaidoyer

Éveiller un intérêt pérenne autour des actions et des valeurs que portent les bibliothèques dans l'établissement, d'une part, dans la conscience des décideurs et des personnes qui les influencent d'autre part.

Quels objectifs pour un plaidoyer

- Promouvoir les valeurs et les missions d'une organisation,
- Se faire entendre, en portant à l'attention des décideurs les enjeux ayant une incidence sur l'organisation,
- Influencer le processus de décision, de réforme ainsi que les politiques dans nos domaines d'intérêt
- Défendre les intérêts des membres



Rôle et valeurs des bibliothèques



Quelle sont les principaux apports des bibliothèques d'IUT ?



[https://app.wooclap.com/CQAOPE?
from=status-bar](https://app.wooclap.com/CQAOPE?from=status-bar)

Listons-les sur le tableau





Exemples de
campagnes
nationales,
internationales
et locales





UNIVERSITÉ DE
MONTPELLIER

VISITE
LES 12 BIBLIOTHÈQUES
DE L'UNIVERSITÉ DE
MONTPELLIER

Bibliothèque Universitaire





TIB in the media

Radio, online and in print: contributions in Deutschlandfunk, the Frankfurter Allgemeine Zeitung and the Hannoversche Allgemeine

TIB is currently represented in the media with several topics: On 9 June 2025, the Deutschlandfunk radio format [Campus & Karriere](#) [↗](#) focused on "Research for all – How Citizen Science strengthens science". TIB staff member Lisa Groh-Trautmann presented the citizen science project "[Gestapo.Terror.Orte in Niedersachsen 1933-1945](#)" [↗](#) (from minute 24:55), which documents the locations and crimes of the Gestapo in Lower Saxony on an interactive digital map. Groh-Trautmann explained how citizens can participate digitally in this documentation and thus make historical memory digitally accessible.



In his guest article "[Europa rettet US-Forschungsdaten](#)" [↗](#) (Europe saves US research data) in the Frankfurter Allgemeine Zeitung, Wolfgang Wick, Chairman of the German Science and Humanities Council and Medical Director of the Department of Neurology at Heidelberg University Hospital, points out that the TIB backs up data from the online platform arXiv in a [dark archive](#) [↗](#) so that it can be made accessible in the event of a crisis – for example if the data located in the USA is lost.

The backup of arXiv data was also the subject of the [interview](#) [↗](#) that Lambert Heller, Head of the [Open Science Lab](#) at the TIB, conducted with editor Bärbel Hilbig from Hannoversche Allgemeine. The two also talked about how science has come under pressure since Trump took office and what individuals and institutions are doing to protect research data.

Exemples de campagnes

UNE BIBLIOTHÈQUE, ÇA SERT À QUOI ?

ÉVEILLER LES **SENS** ET L'**IMAGINAIRE**

ASSURER LA **LIBERTÉ** D'EXPRESSION

TROUVER ET INTERROGER L'**INFORMATION**

STIMULER SON **ESPRIT CRITIQUE**

FAVORISER L'**INTÉGRATION SOCIALE**

CONTRIBUER À UNE **SOCIÉTÉ PLURIELLE**

DÉCOUVRIR L'**INATTENDU**

UNE BIBLIOTHÈQUE, C'EST PLUS QU'UNE HISTOIRE DE LIVRES



NOS PARTENAIRES   Association des Bibliothécaires de France  sofia

CYCLO-BIBLIO 2016 | TOULOUSE - BORDEAUX | 1-7 JUIN
UN TOUR LOCAL DE CYCLING FOR LIBRARIES™
PASSION FOR LIBRARIES EVENTS BY THE INTERNATIONAL ASSOCIATION FOR LIBRARY ADVOCACY SINCE 2011




**MIDLANDS STATE UNIVERSITY
LIBRARY**
A TECHNOLOGY-DRIVEN
INFORMATION RESOURCE
CENTRE WITH QUALITY SERVICES
AND OUTSTANDING
COLLECTIONS

TECH TOOLS

Critical for Access
to Library Resources



 Nassau County
Public Library
UNLOCK YOUR
NEXT READ

Présence médiatique ? neutralité médiatique ?

<https://iut.univ-avignon.fr/>

https://www.facebook.com/bibliotheque.iut.tourcoing.UniversiteLille/?locale=fr_FR

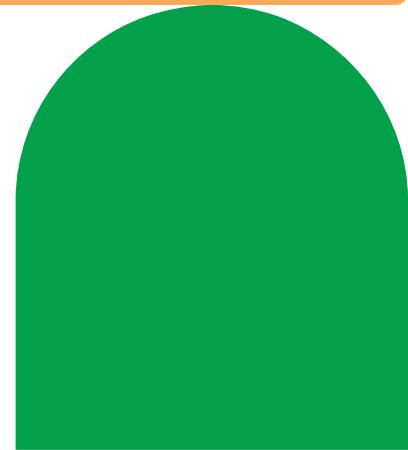
https://www.facebook.com/ResponsableBIBIUTB/?locale=fr_FR

Mais...

https://www.instagram.com/bibliotheque_iutrodez/

<https://www.facebook.com/ULBLIC>

Schéma du plaidoyer



Positionner la bibliothèque

Ses actions

Son écosystème

2



Positionner la cible

Choisir les interlocuteurs à convaincre

Quelles sont leurs priorités, leurs préoccupations... ?

3

Esquisser les persona

Rédiger les documents

Arguments liés au projet

Arguments spécifiques en lien avec les Persona

4 Etablir une stratégie



calendrier
modalités (mail, réunion ou rv,...)
qui intervient ?

Plaidoyer

Arguments généraux sur l'impact des bibliothèques

1

Dans les IUT

- Statistiques nationales
- Enquêtes sur l'impact des bibliothèques
- Arguments généraux



5 Mettre en oeuvre



Evaluations et ré-ajustements



Synthèse

Selon vous, quels sont les 5 mots clés de l'advocacy ?



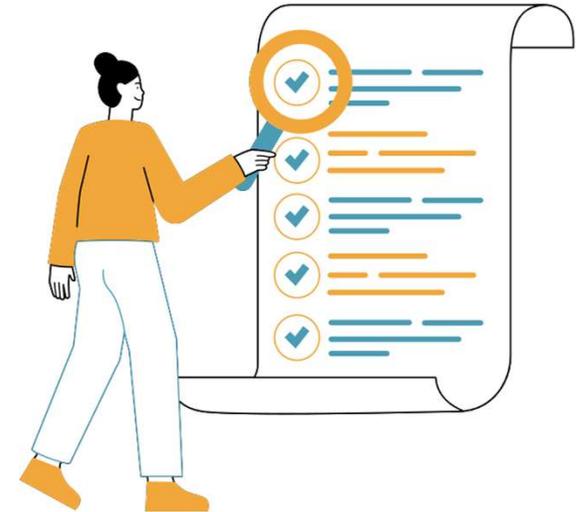
Advocacy

Analyser son
positionnement

Analyser la place et le rôle de sa bibliothèque dans son établissement. Il s'agit de pouvoir argumenter en fonction des priorités et des représentations de son interlocuteur.



Travaux pratiques individuel



Lister les 10 priorités - enjeux
- préoccupations de vos
décideurs - administratifs,
financiers, pédagogiques, ... -
directeurs, comité
d'orientation, etc.

Présentation et échanges



Impacts des bibliothèques sur l'IUT



Notion d'impacts des bibliothèques

Pour affûter ses arguments et entrer dans la logique des décideurs -
Différentes approches afin de disposer d'éléments sur la valeur sociale, économique, pédagogique des bibliothèques d'IUT

Peu de sources : Etude de
Dominique Papin, Univ du Québec



Conclusions principales

Impact des bibliothèques sur la réussite des étudiants

Corrélation entre la formation documentaire et les notes finales

Il y a une corrélation positive entre la participation au cours crédité sur les compétences informationnelles et les notes finales (Glendale Community College, 2013).

Corrélation entre l'utilisation des ressources de la bibliothèque (emprunts de documents ou accès aux ressources en ligne) et les notes finales

Il y a une corrélation entre une utilisation fréquente de la bibliothèque par les étudiants et de bonnes notes (étude de la Library Impact Data Project). On note également une corrélation moins forte chez les étudiants qui utilisent uniquement des ressources électroniques que chez ceux ayant également consulté des ressources imprimées.

Corrélation entre l'utilisation des ressources de la bibliothèque et la passation (réussite au diplôme)

Plus l'étudiant emprunte de documents et plus il le fait tôt, plus le lien avec la passation est élevé. La corrélation resterait vraie même une fois écartés tous les autres facteurs de réussite (Fantin et Heusse, 2012).

Notion d'impacts des bibliothèques

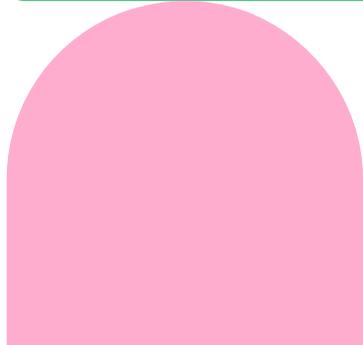
“La valeur de la bibliothèque est en partie liée à son « impact ».

Par son activité, la bibliothèque d'un IUT s'insère dans la vie sociale et dans l'activité pédagogique.

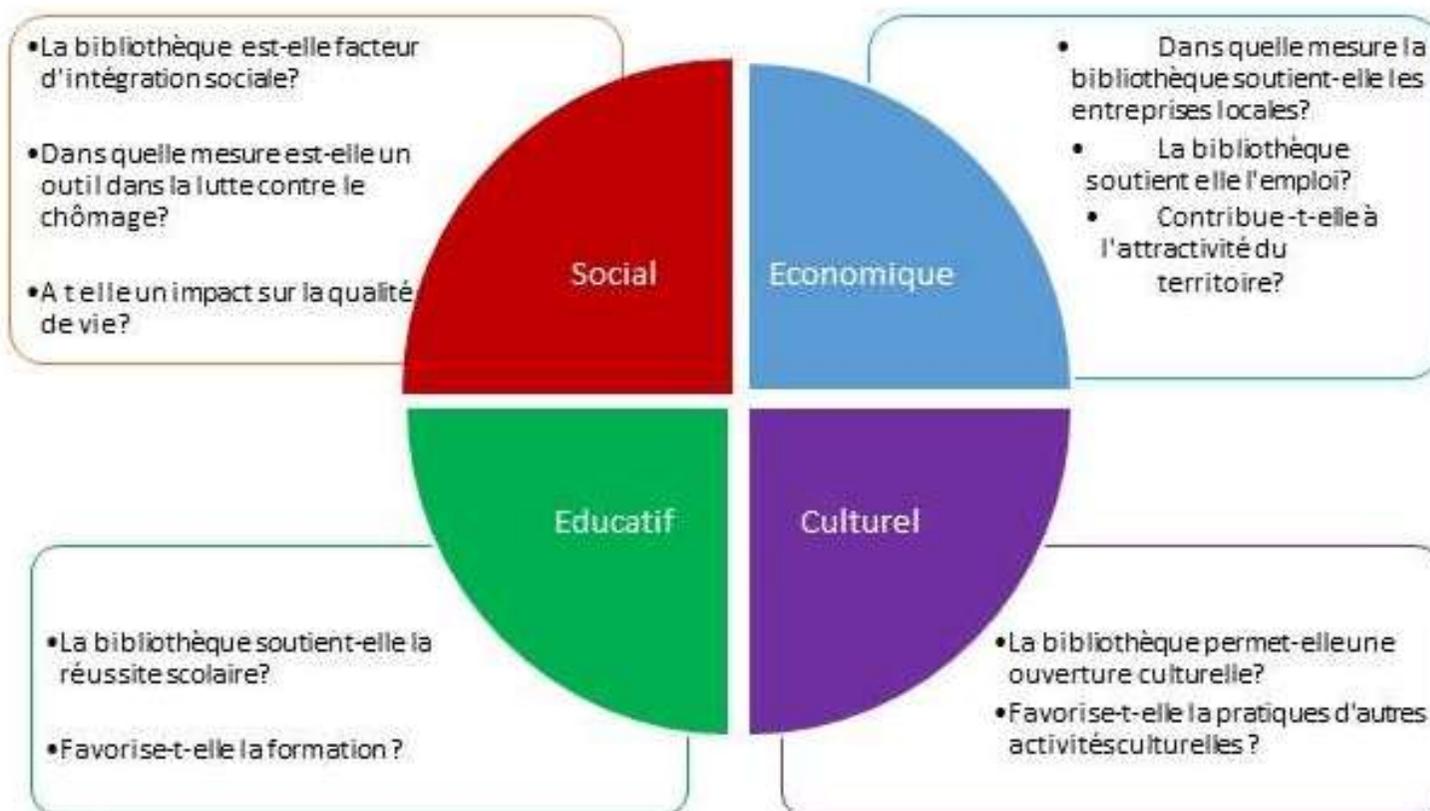
On a longtemps mesuré l'activité bibliothéconomique de la bibliothèque en soi comme si la bibliothèque fonctionnait hors sol.

Mesurer l'impact permet d'évaluer les conséquences de l'action de la bibliothèque sur les individus, sur les groupes, des usagers et des non usagers.”

(Cécile Touitou)



QUELLES QUESTIONS POUR QUELLES THÉMATIQUES ?



Raconter la bibliothèque	<i>Extrant</i>	Ce qui différencie les extrants des <u>outcomes</u>	<i>Outcome</i>
Exprimé en missions (ce que nous affichons, ce que nous cherchons à faire)	<ul style="list-style-type: none"> • Produits • services • activités 	<p>« les gens que l'on touche» # « les gens que l'on atteint»</p>	Changement/effet perceptible (sur les comportements, les compétences, les attitudes, les situations de vie, le statut)
(Choses que nous disons)	(Choses que nous faisons et que nous (devrions) mesurer)		Choses que nous voulons savoir
<ul style="list-style-type: none"> • Stimuler la lecture • améliorer le niveau de compétences linguistiques 	<ul style="list-style-type: none"> • Collection (quantité/qualité formations ; • accueil de groupes • discussion littéraires ; • prêt de livres & de matériel pédagogique aux écoles 	<p>Les ressources utilisées # Les usages de ces ressources par les participants</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les gens ont-ils vraiment lu les livres qu'ils ont empruntés ? • Ont-ils été inspirés/surpris ? • Leurs compétences de lecture ont-elles progressé ? • Leur horizon a-t-il été élargi ? • Lirent-ils plus souvent ?
Encourager l'engagement local et la participation citoyenne	<ul style="list-style-type: none"> • Organisation de réunions, • conférences, débats. • Diffusion d'informations administratives 	<p>Les participants, visiteurs # brochures distribuées, statistiques internet</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les gens ont-ils appris de nouvelles choses ? • Ont-ils rencontré de nouvelles personnes ? • Les informations obtenues les ont-elles fait changer d'avis ? • Ont-ils été incités à s'engager davantage dans la vie citoyenne ?

Source : Huysmans and Oomes, "Measuring the public library's societal value: A methodological research program", IFLA Journal, 2013, 39 (2), p. 170.

Tableau – Les dix indicateurs phare sélectionnés par le panel de concertation

Dimension culturelle	Dimension sociale	Dimension éducative	Dimension économique
Nombre de conseils culturels	Nombre de partenaires dans le champ social	Part des usagers qui fréquentent la bibliothèque pour des motifs éducatifs	volume d'achat auprès des libraires et fournisseurs locaux et paiement d'animation
Pourcentage de fonds accessibles aux personnes en situation de handicap	Nombre de « séjourneurs »	Nombre d'étudiants, d'enseignants et de personnels administratifs qui fréquentent la bibliothèque	
Actions culturelles et partenariats Nombre, publics touchés, etc.	Diversité sociale des usagers		
Pourcentage de personnes qui recommanderaient la bibliothèque			

source : Etude MCC – BPI – Clersé sur la valeurs sociales et économiques des bibliothèques

Ce que m'a dit



Indicateurs d'activité (quantitatifs)

1. Fréquentation

- Nombre d'entrées par jour/semaine/mois/année
- Nombre d'utilisateurs inscrits
- Temps moyen passé dans la bibliothèque

2. Prêts

- Nombre total de prêts (par jour, semaine, mois, année)
- Nombre de prêts par type de document (livres, revues, supports numériques)
- Nombre de renouvellements de prêts
- Taux de rotation des collections (prêts/volume de la collection)

3. Consultations sur place

- Nombre de documents consultés sur place
- Nombre de places occupées / taux d'occupation des espaces

4. Usage des ressources numériques

- Nombre de connexions à la bibliothèque en ligne
- Nombre de téléchargements d'articles ou de ressources
- Fréquentation des bases de données numériques

5. Animation et formation

- Nombre d'ateliers ou de formations organisés
- Nombre de participants aux formations et animations
- Nombre d'expositions ou d'événements culturels

Indicateurs de qualité (qualitatifs et de satisfaction)

1. Satisfaction des usagers

- Enquêtes de satisfaction (périodiques ou à la sortie)
- Taux de recommandation (Net Promoter Score)
- Évaluation des services : accueil, disponibilité, qualité des ressources

2. Qualité des services

- Temps moyen de traitement des demandes (prêts, retours, recherches documentaires)
- Taux de disponibilité des documents demandés
- Rapidité d'acquisition de nouveaux documents

3. Qualité des espaces et équipements

- Taux d'utilisation des salles de travail
- État et modernité des équipements (Wi-Fi, ordinateurs, mobilier)
- Accessibilité et confort des locaux

4. Développement des collections

- Taux de renouvellement des collections
- Diversité des ressources proposées (papier, numérique, audiovisuel)

Indicateurs de performance interne

- Taux de respect des budgets
- Délais d'acquisition des documents
- Taux d'erreur dans le catalogage
- Taux de formation continue des personnels

Recenser les actions d'une bibliothèque sur son établissement



Recenser les actions mises en œuvre par sa bibliothèque afin de pouvoir se mettre en valeur vis-à-vis des personnes à informer / convaincre.

Travaux pratiques :
Lister vos actions dans
8 grands domaines

Par deux, A interrogée
– B répond, puis on
change



Analyser son positionnement - 1/2

Sur ces thèmes, quelles sont les actions de ma bibliothèque

Soutien à la
réussite
académique

Développement
des collections

Accompagnement
des projets
étudiants et
pédagogiques

Services et
accessibilité

Actions

Actions

Actions

Actions

Analyser son positionnement 2/2

Sur ces thèmes, quelles sont les actions de ma bibliothèque

Animation et vie
culturelle

Développement
Des compétences
informationnelle

Innovation et
adaptation
numérique

Evaluation et
amélioration
continue

Actions

Actions

Actions

Actions



Echanges et
partage

Relier vos
actions aux
priorités de
vos décideurs



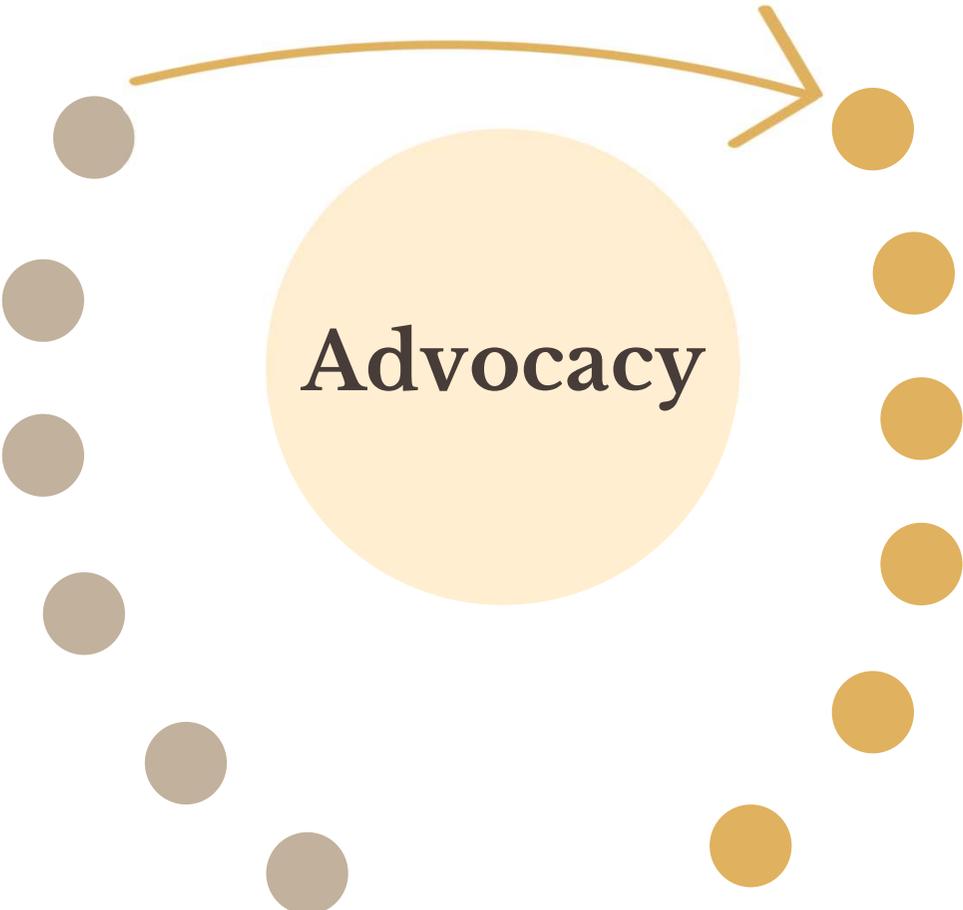
Relier vos actions principales
aux priorités de vos décideurs

Vos actions

Priorités politiques

Accueil ds
promotions

Réussite éducative



Advocacy



Préparer son argumentaire



Proposer 5 arguments pour valoriser ce que font vos bibliothèques.

ATELIER 1, 2, 3 ET TOUS



Etape 1 - 5 minutes - individuel

Chacun note sur des post-it ses meilleures idées, 5 maximum, pour répondre à la question.



Etape 2 - 10 minutes - par binôme

Dans chaque binôme, chacun présente ses idées, puis choisit ensemble ou réécrit leurs 5 meilleurs idées



Etape 3 - 10 min - par 4 personnes (deux binômes regroupés)

Deux binômes se regroupent, se présentent toutes leurs idées et sélectionnent les 5 meilleures



Etape 4 - Tous ensemble - 10 min

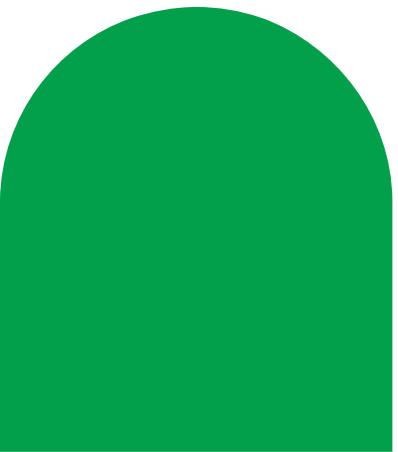
Un représentant de chaque groupe vient présenter et expliquer leurs idées au groupe.



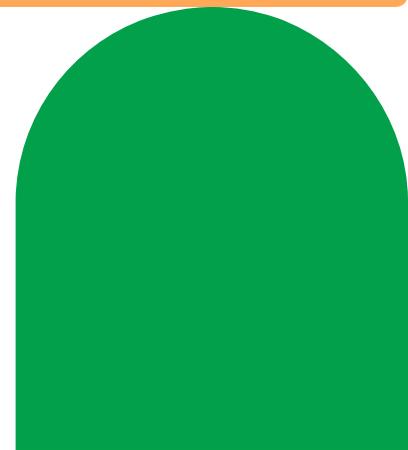


Présentation et échanges

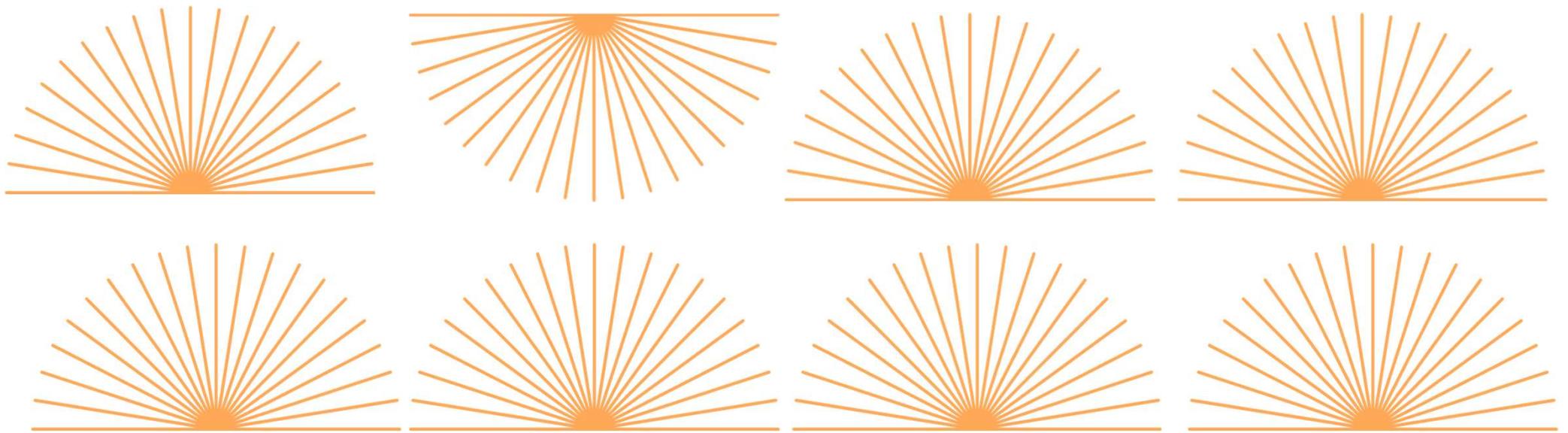
Communiquer
avec les
décideurs: les 10
indispensables
pour se faire
entendre



Identifier et travailler en
lien avec le processus
de prise de décision de
la collectivité



Cultiver des relations personnelles de confiance avec les décideurs et les influenceurs clés

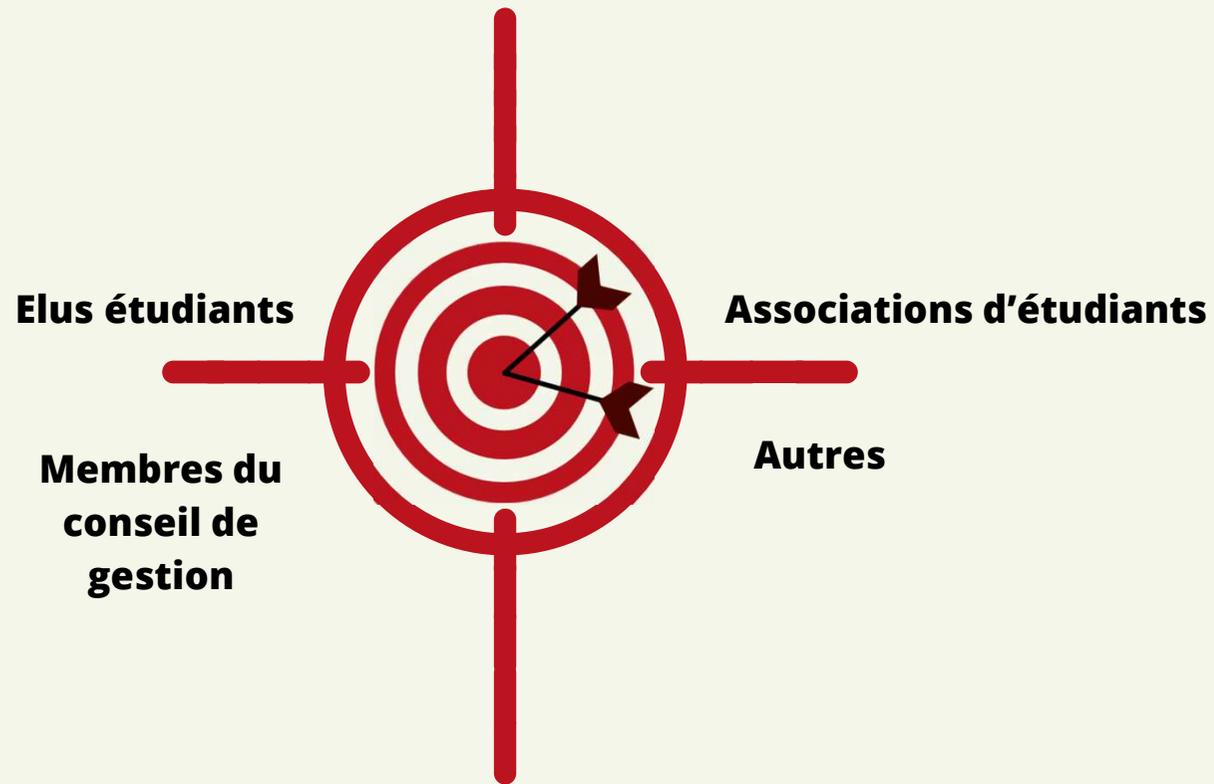




Etablir une cartographie des personnes influentes susceptibles de soutenir la bibliothèque (15 min)



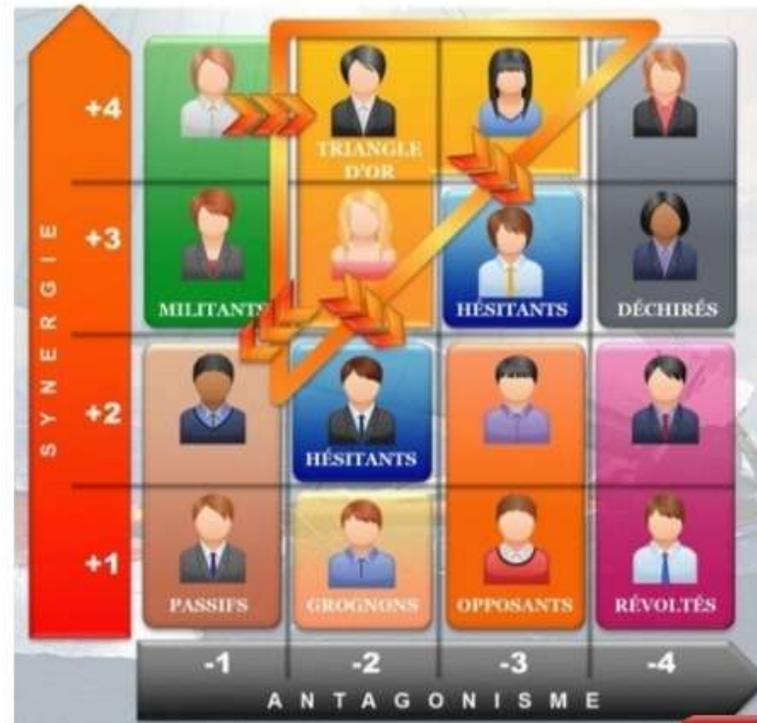
Cartographie des personnes influentes



Le sociogramme de projet

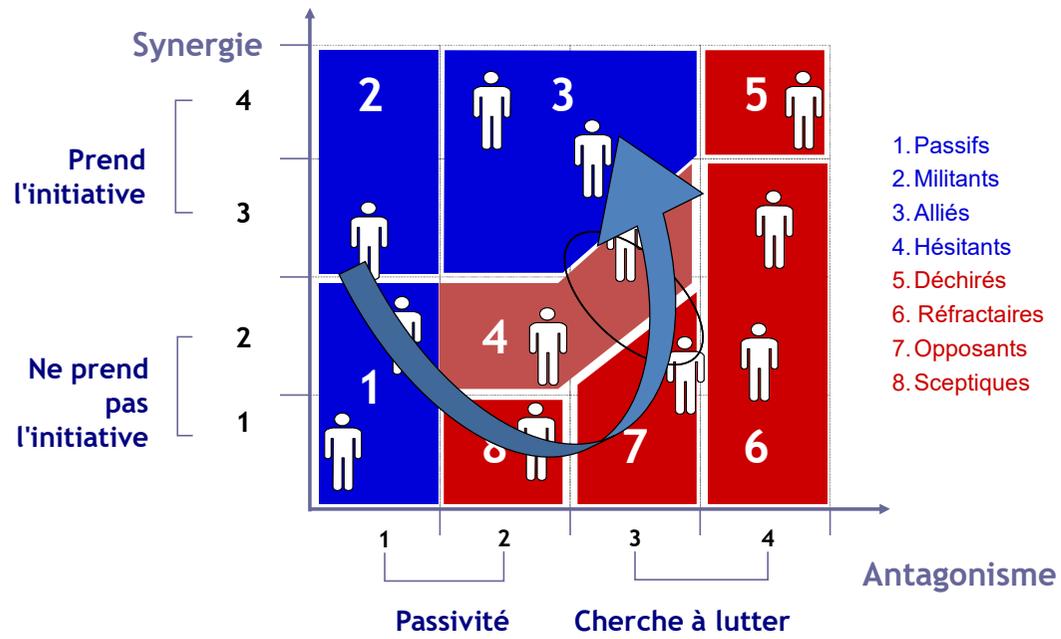
Cette matrice permet une typologie des acteurs impactés par un projet. En dégagant les lignes de synergie et d'antagonisme, elle permet d'identifier les leviers et les freins au changement.

- La synergie (axe vertical) reflète le niveau de coopération et d'implication d'un acteur vis-à-vis du projet.
- L'antagonisme (axe horizontal) permet de qualifier le degré d'opposition des acteurs au projet.
- Cela permet d'adapter les stratégies de communication en fonction du profil de coopération des groupes d'acteurs en présence.



PRINCIPES DE SOCIO-DYNAMIQUE

La carte des acteurs



Stratégies issues du Sociogramme

6- Stratégies :

Être participatif avec les alliés : co-construction.
Négociateur avec les hésitants (traiter leurs conditions d'adhésion)
Imposant avec les opposants (strict minimum)

5- S'appuyer sur ses alliés :

Pour rallier les hésitants et contenir l'opposition.
Pour obtenir de l'information et du feedback.
Leur faire exprimer publiquement leur soutien.



6 Principes
d'action de
la stratégie
des alliés



1- Identifier ses alliés :

Formuler le projet et le faire connaître
Produire et partager la carte des partenaires (sociogramme)

2- Accepter ses alliés tels qu'ils sont :

Fluctuations d'humeurs et critiques à prendre en considération.

3- Passer 2/3 (ou +) du temps avec alliés et hésitants :

Consacrer son temps et son énergie pour consolider le cercle des alliés.
Ne pas les gaspiller à essayer de convaincre les opposants.

4- Soutenir et valoriser ses alliés :

Leur accorder attention, reconnaissance, crédit d'intention.
Les pousser à l'initiative et leur donner des coups d'avance.
Organiser la communication entre eux.

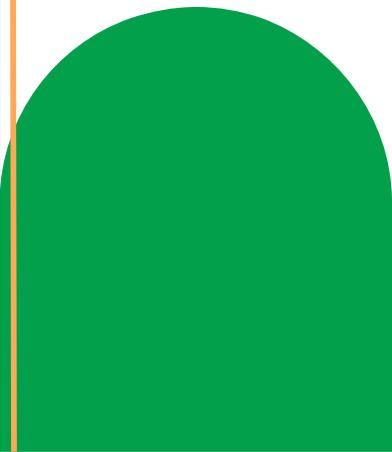
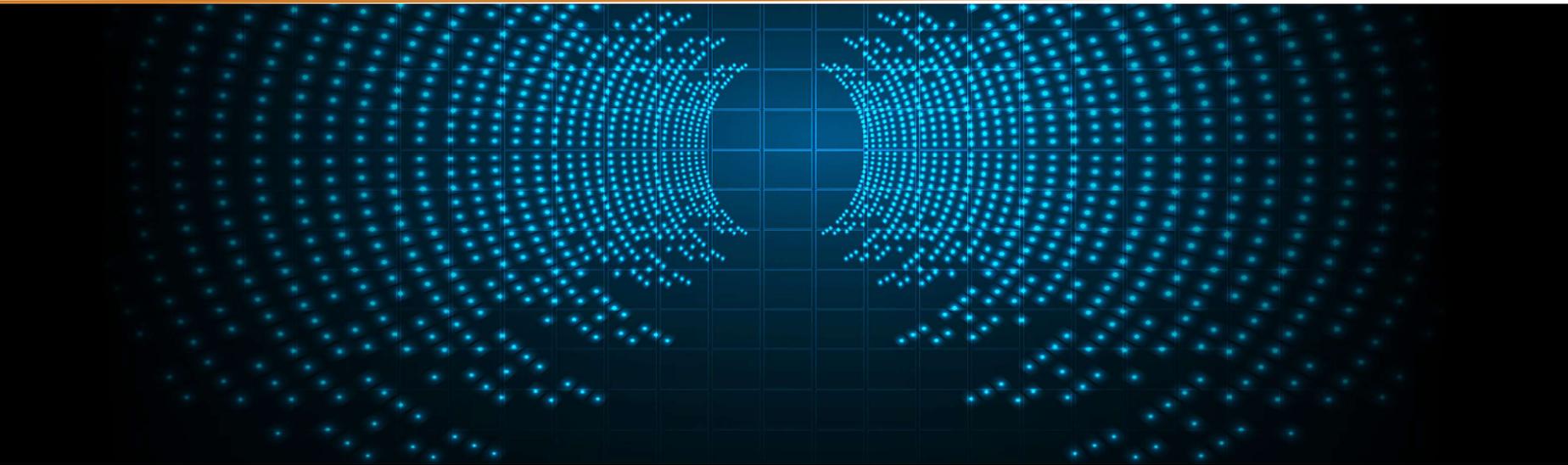


z Renforcer vos alliances sur le terrain

z Ne pas vous laisser embarquer par les oppositions

z Ne pas oublier la majorité (?) de ceux qui peuvent être circonspects (les hésitants)

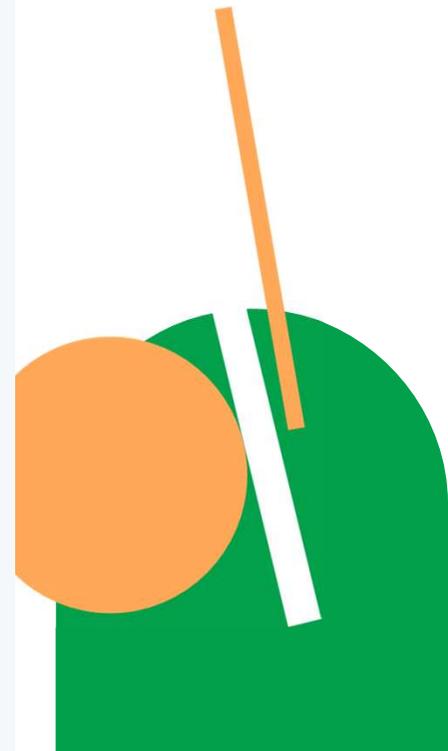
Connaître et pratiquer les techniques d'influence



Soyez extrêmement bien informé sur l'agenda des décideurs, sur leurs priorités, etc.



Utilisez des histoires pour transmettre vos messages (Storytelling)





C'EST COMME ÇA DANS TOUS LES MAGASINS EN FRANCE MONSIEUR





Savoir
communiquer
au bon
moment et
de manière
efficace

Démontrer en
quoi nous
nous alignons
avec les
priorités de
nos décideurs





Adopter l'advocacy comme posture professionnelle

Montrer l'importance de la
bibliothèque et se valoriser en
permanence

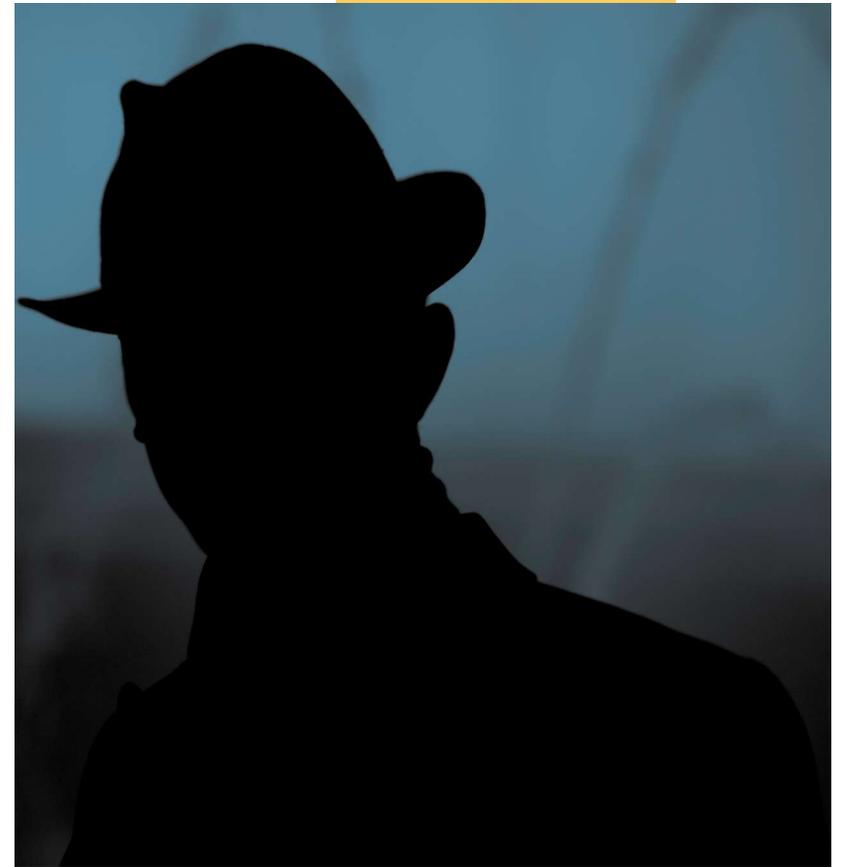
Positionner la bibliothèque comme
indispensable à la réussite
académique

Mettre en valeur une action - activité méconnue de votre bibliothèque

Travaux pratiques en binôme

Construire un argumentaire pour mettre en valeur une action - activité méconnue de votre bibliothèque :

- choisir l'action ou l'activité
- trouver un slogan
- rédiger trois arguments qui prouvent l'intérêt et l'importance de cette action ou activité



Présentation et échanges



Synthèse de la matinée



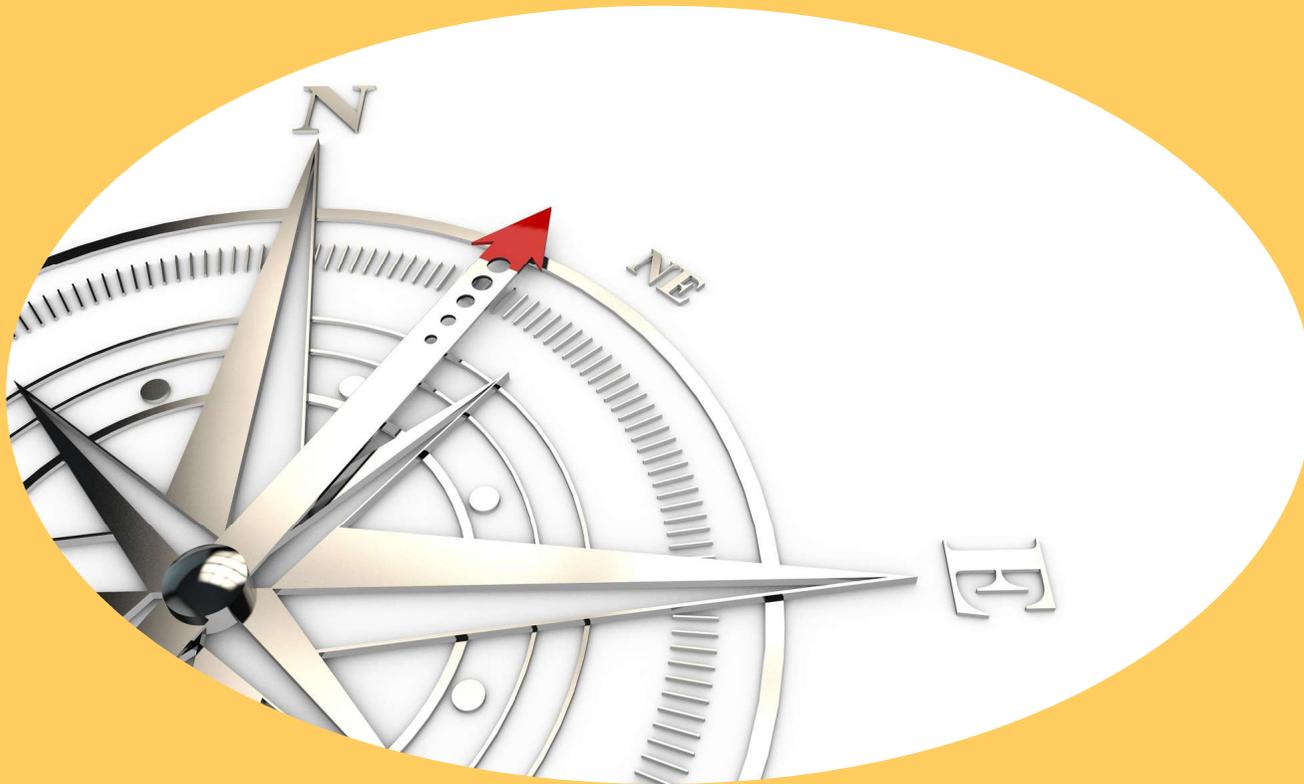
Compléter individuellement deux tableaux



Pourquoi
l'advocacy c'est
important ?

Comment pratiquer
l'advocacy ?





Notez deux actions que vous ferez dans les 6 mois après la matinée d'information

Objectifs

Le constat

Les enjeux

Cibles

Cibles prioritaires

Cibles secondaires

Moyens

Infrastructure (ex : page Facebook, mailing, comités, etc.)

Moyens réguliers

Moyens ponctuels

Planning / acteurs

Pilotage

Planning de l'IUT et des décideurs

Planning des actions

Rétro-planning par action

Une possibilité :
concevoir une
stratégie de
communication
et d'advocacy

Conclusion



Conclusion

Chaque bibliothèque aura ses points forts en lien avec son histoire et ses moyens.

Sont-ils en accord, au moins en partie, avec les enjeux du territoire ?
D'où l'importance de clarifier son positionnement en amont.



Conclusion



Le plaidoyer est une approche sur le long terme, qui se prépare, s'enrichit et se déploie au fur et à mesure.



Conclusion

L'advocacy est une posture

- Montrer l'importance de la bibliothèque et se valoriser en permanence
- positionner la bibliothèque comme indispensable à la ville ou la communauté de communes.

Merci !

